

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление сельскими территориями

Квалификация выпускника - бакалавр

Мичуринск-2024

## **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Основными целями дисциплины (модуля) являются:

- формирование у обучающихся базовых знаний по гражданскому праву как совокупности юридических норм, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения, тесно связанные с имущественными, а также о системе гражданского законодательства и иных источников гражданского права.
- сформировать у обучающихся представление о предмете и методе гражданско-правового регулирования, системе гражданского права, видах правоотношений, регламентируемых гражданским правом, его источниках;
- показать место и значение гражданского права в системе российского права, его соотношение с другими отраслями права: конституционным, предпринимательским, семейным, природоресурсным, административным, уголовным и др.;
- изучить основные теоретические положения о субъектах гражданского права, видах объектов гражданского права, сделках, сроках в гражданском праве,
- изучить основные положения о праве собственности и других вещных правах, основаниях их возникновения и прекращения (вещное право);
- освоить основные положения о договорных и внедоговорных обязательствах в гражданском праве, условиях и основаниях их возникновения, изменения и прекращения (обязательственное право);
- иметь представление о наследственном праве и праве интеллектуальной собственности как подотраслях гражданского права;
- изучить основные нормативные правовые акты в области регулирования гражданско-правовых отношений;
- изучить практику применения судами общей юрисдикции и арбитражных судов норм гражданского права.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла (Б1.Б.14). Она является ведущей для создания теоретико-практического потенциала обучаемых, формирования у них основ управленческой деятельности в контексте решения профессиональных задач. Требования к уровню освоения содержания дисциплины состоят в овладении определенным минимумом правовых знаний, необходимых для понимания юридических норм и осознанного их исполнения, приобретения практических навыков работы с нормативными актами; выработке правосознания послушного гражданина.

Изучение «Гражданского права» взаимосвязано с содержанием таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба» и др. В программе учтены также межпредметные связи с другими профессиональными, специальными и дисциплинами по выбору, для изучения которых понадобятся освоенные знания и умения («Основы государственного и муниципального управления» и др.).

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:

***общекультурных и профессиональных компетенций:***

ОК-4 -способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-20 -способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<b>ОК-4</b> <b>Знать:</b> основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности и позволяющие осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	Фрагментарные знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	Общие, не структурированные знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	Полные, систематические знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций
<b>Уметь:</b> использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	Частично освоенное умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	Сформированное умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности
<b>Владеть:</b> навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Поверхностное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Удовлетворительное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах де-	Хорошее владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Полноценное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах дея-

		тельности		тельности
<b>ПК-20</b> <b>Знать:</b> положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов.	Не знает положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов.	Слабо знает положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов.	Хорошо знает положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов.	Отлично знает положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов.
<b>Уметь:</b> обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов.	Не умеет обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов.	Слабо умеет обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов.	Хорошо умеет обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов.	Отлично умеет обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов.
<b>Владеть:</b> навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Не владеет навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Частично владеет навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Владеет на базовом уровне навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Свободно владеет навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

По результатам изучения дисциплины обучающиеся должны:

**Знать:**

-основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности и позволяющие осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций;

-положения основных нормативно-правовых документов в сфере профессиональной деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов;

**Уметь:**

-использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности;

-обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; нести ответственность за соблюдение нормативных правовых документов;

**Владеть:**

-навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности;

-навыками свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

**3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных и профессиональных компетенций**

Разделы, темы дисциплины	ОК-4	ПК-20	Общее количество компетенций
Раздел 1 Общие положения			
Понятие гражданского права	x	x	2
Источники гражданского права. Гражданское правоотношение	x	x	2
Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	x	x	2
Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	x	x	2
Виды юридических лиц	x	x	2
Объекты гражданских правоотношений	x	x	2
Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки в гражданском праве	x	x	2
Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Доверенность	x	x	2
Раздел 2 Общая часть обязательного права			
Сроки и исковая давность в гражданском праве Право собственности и иные вещные права Основные формы (виды) собственности . Защита права собственности и иных вещных прав. Общие положения об обязательствах, их исполнение и прекращение. Гражданско - правовой договор и гражданско - правовая ответственность	x	x	2

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа.

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Виды занятий	Количество ак. часов	
	По очной форме обучения 6 семестр	По заочной форме обучения 4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	48	14
Аудиторные занятия, в т.ч.	48	14
лекции	16	10
практические занятия	32	4
Самостоятельная работа, в т.ч.	60	121
курсовая работа	-	-
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	18	36
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	18	36
выполнение индивидуальных заданий	12	24
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	12	25
Контроль	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

#### 4.2. Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
	<b>Раздел 1</b>			
1	<b>Понятие гражданского права</b> 1. Предмет и метод гражданского права как отрасли частного права. 2. Принципы гражданского права. 3. Соотношение гражданского права с другими отраслями российского права. 4. Система гражданского права.	2	2	ОК-4, ПК-20
2	<b>Источники гражданского права. Гражданское правоотношение</b> 1 Понятие источников гражданского права. 2 Гражданское законодательство Российской Федерации. 3 Иные нормативные правовые акты Российской Федерации.	2	2	ОК-4, ПК-20

	<p>Федерации и международные акты, содержащие нормы гражданского права.</p> <p>4 Обычай делового оборота.</p> <p>5. Понятие, субъекты и объекты гражданского правоотношения.</p> <p>6. Содержание гражданского правоотношения.</p> <p>7. Виды гражданских правоотношений.</p>			
3	<p><b>Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Гражданская правосубъектность.</p> <p>2. Опекa, попечительство и патронаж.</p> <p>3. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим.</p> <p>4. Место жительства гражданина, регистрационный учет граждан и акты гражданского состояния.</p>	2		ОК-4, ПК-20
4	<p><b>Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Понятие, правоспособность юридического лица и лицензирование его деятельности.</p> <p>2. Возникновение юридического лица.</p> <p>3. Прекращение юрид. лица.</p>	2		ОК-4, ПК-20
5	<p><b>Виды юридических лиц</b></p> <p>1. Классификация юридических лиц.</p> <p>2. Отдельные виды коммерческих организаций.</p> <p>3. Виды некоммерческих организаций.</p> <p>4. Представительства и филиалы юридического лица. Дочерние и зависимые общества.</p>	2	2	ОК-4, ПК-20
6	<p><b>Объекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Вещи, ценные бумаги и имущественные права.</p> <p>2. Работы, услуги, интеллектуальная собственность и нематериальные блага.</p> <p>3. Личные неимущественные права и другие нематериальные блага.</p>	2		ОК-4, ПК-20
7	<p><b>Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки в гражданском праве</b></p> <p>1. Понятие и основные виды юридических фактов</p> <p>2. Вспомогательная (факультативная) классификация юридических фактов</p> <p>3. Понятие, виды и форма сделок</p> <p>4. Недействительность сделок</p>	2	2	ОК-4, ПК-20
8	<p><b>Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Доверенность</b></p> <p>1. Осуществление и защита гражданских прав.</p> <p>2. Представительство и доверенность.</p>	1		ОК-4, ПК-20
	<b>Раздел 2</b>			
9	<p><b>Сроки и исковая давность в гражданском праве</b></p> <p><b>Право собственности и иные вещные права</b></p> <p><b>Основные формы (виды) собственности . Защита права собственности и иных вещных прав. Об-</b></p>	1	2	ОК-4, ПК-20

	<p><b>щие положения об обязательствах, их исполнение и прекращение. Гражданско - правовой договор и гражданско - правовая ответственность</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды сроков в гражданском праве</li> <li>2. Исковая давность в гражданском праве</li> <li>3. Понятие и виды вещных прав. Ограниченные вещные права</li> <li>4. Понятие и содержание права собственности</li> <li>5. Приобретение и прекращение права собственности</li> <li>6. Частная собственность граждан и юридических лиц. Приватизация государственного и муниципального имущества</li> <li>7. Право публичной собственности</li> <li>8. Право общей собственности</li> <li>9. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав</li> <li>10. Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав</li> <li>11. Иные гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав</li> <li>12. Понятие, стороны, основания возникновения и виды обязательств. Перемена лиц в обязательстве</li> <li>13. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств</li> <li>14. Прекращение обязательств</li> <li>15. Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров</li> <li>16. Понятие, условия, размер гражданско-правовой ответственности и основания освобождения от нее</li> <li>17. Основные виды гражданско-правовой ответственности</li> </ol>			
	<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	

#### 4.3. Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	<p><b>Тема № 1 Понятие гражданского права</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод гражданского права как отрасли частного права.</li> <li>2. Принципы гражданского права.</li> <li>3. Соотношение гражданского права с другими отраслями российского права.</li> <li>4. Система гражданского права.</li> </ol>	4	1	ОК-4, ПК-20
2	<p><b>Тема № 2 Источники гражданского права.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Понятие источников гражданского права.</li> </ol>	4		ОК-4, ПК-20

	<p>2 Гражданское законодательство Российской Федерации.</p> <p>3 Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и международные акты, содержащие нормы гражданского права.</p> <p>4 Обычай делового оборота.</p> <p><b>2.2 Гражданское правоотношение.</b></p> <p>1. Понятие, субъекты и объекты гражданского правоотношения.</p> <p>2. Содержание гражданского правоотношения.</p> <p>3. Виды гражданских правоотношений.</p>			
3	<p><b>Тема № 3Граждане как субъекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Гражданская правосубъектность.</p> <p>2. Опекa, попечительство и патронаж.</p> <p>3. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим.</p> <p>4. Местожителъства гражданина, регистрационный учет граждан и акты гражданского состояния.</p>	4	1	ОК-4, ПК-20
4	<p><b>Тема № 4Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Понятие, правоспособность юридического лица и лицензирование его деятельности.</p> <p>2. Возникновение юридического лица.</p> <p>3. Прекращение юридического лица.</p>	4		ОК-4, ПК-20
5	<p><b>Тема № 5Виды юридических лиц</b></p> <p>1. Классификация юридических лиц.</p> <p>2. Отдельные виды коммерческих организаций.</p> <p>3. Виды некоммерческих организаций.</p> <p>4. Представительства и филиалы юридического лица. Дочерние и зависимые общества.</p>	4		ОК-4, ПК-20
6	<p><b>Тема № 6Объекты гражданских правоотношений</b></p> <p>1. Вещи, ценные бумаги и имущественные права.</p> <p>2. Работы, услуги, интеллектуальная собственность и нематериальные блага.</p> <p>3. Личные неимущественные права и другие нематериальные блага.</p>	2	1	ОК-4, ПК-20
7	<p><b>Тема № 7Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.</b></p> <p>1.1. Понятие и основные виды юридических фактов</p> <p>1.2. Вспомогательная (факультативная) классификация юридических фактов</p> <p><b>7.2 Сделки в гражданском праве</b></p> <p>2.1. Понятие, виды и форма сделок</p> <p>2.2. Недействительность сделок</p>	4		ОК-4, ПК-20

8	<b>Тема № 8</b> <b>Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Доверенность</b> 1. Осуществление и защита гражданских прав. 2. Представительство и доверенность.	4		ОК-4, ПК-20
9	<b>Тема № 9</b> <b>Сроки и исковая давность в гражданском праве . Право собственности и иные вещные права. Основные формы (виды) собственности. Общие положения об обязательствах, их исполнение и прекращение</b> 1. Понятие и виды сроков в гражданском праве 2. Исковая давность в гражданском праве 3. Понятие и виды вещных прав. Ограниченные вещные права 4. Понятие и содержание права собственности 5. Приобретение и прекращение права собственности 6. Частная собственность граждан и юридических лиц. Приватизация государственного и муниципального имущества 7. Право публичной собственности 8. Право общей собственности 9. Защита права собственности и иных вещных прав. 10. Понятие, стороны, основания возникновения и виды обязательств. Перемена лиц в обязательстве 11. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств 12. Прекращение обязательств 13. Гражданско - правовой договор 14. Гражданско - правовая ответственность	2	1	ОК-4, ПК-20
	итого	32	4	

#### 4.4. Лабораторные занятия не предусмотрены

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем ак.часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	9	18
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	9	18
	выполнение индивидуальных заданий	6	12
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	12
Раздел 2.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	9	18
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	9	18
	выполнение индивидуальных заданий	6	12
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	13
Итого		60	121

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1.Тарасов О.В.. Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Гражданское право» для обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», Мичуринск,2023

#### 4.6. Курсовое проектирование (не предусмотрено)

##### Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Обучающиеся заочной формы обучения направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление выполняют контрольную работу в соответствии с учебным планом направления подготовки. В результате выполнения контрольной работы обучающийся овладевает следующими общекультурными компетенциями: ОК – 1, ОК – 2.

Выполнение контрольных работ способствует более глубокому изучению истории, поднимает практическую результативность деятельности обучающихся.

Контрольная работа выполняется на отдельных листах, которые должны быть пронумерованы и сброшюрованы. Текст должен быть только с одной стороны листа. Контрольная работа должна включать титульный лист, план, введение, основную часть, заключение и список использованной литературы (с указанием Интернет-ресурсов). На титульном листе следует указать название учебного заведения, кафедру, вариант работы, курс, группу, шифр, Ф.И.О. преподавателя. Желательно чтобы работа была набрана на компьютере. Шрифт Times New Roman, кегль 14. Межстрочные интервалы – 1,5. В тексте необходимо иметь ссылки на источники. Ссылки на источники целесообразно приводить непосредственно в

тексте с указанием порядкового номера работ, данных в списке литературы. Ссылку можно сделать подробную или краткую, оформить в квадратные скобки.

Составлению плана работы следует уделять самое серьезное внимание. План должен быть хорошо продуман. Основное назначение плана – обеспечить строгую логическую последовательность и взаимную увязку всех разделов контрольной работы. К контрольной работе нужно подходить как к небольшому самостоятельному научному исследованию.

Во введении следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель работы и задачи, из нее вытекающие. Введение должно быть изложено кратко и точно, убедительно и конкретно. Объем введения 2–3 страницы.

В основной части работы содержание должно строиться в соответствии с планом. Объем основной части работы – приблизительно 20 страниц. В конце работы дается заключение или выводы. В заключении необходимо отразить главные выводы по каждому пункту плана. Объем заключения 1–2 страницы.

В конце, начиная с новой страницы, необходимо составить список литературы. В этот список включается вся учебная и научная литература по теме, которую обучающийся подбирал и изучил в процессе написания контрольной работы, а не только та, на которую имеются ссылки в тексте работы.

#### **4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)**

##### **Тема № 1 Понятие гражданского права**

1. Предмет и метод гражданского права как отрасли частного права.
2. Принципы гражданского права.
3. Соотношение гражданского права с другими отраслями российского права.
4. Система гражданского права.

##### **Тема № 2 Источники гражданского права.**

- 1 Понятие источников гражданского права.
- 2 Гражданское законодательство Российской Федерации.
- 3 Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и международные акты, содержащие нормы гражданского права.
- 4 Обычай делового оборота.

##### **2.2 Гражданское правоотношение.**

1. Понятие, субъекты и объекты гражданского правоотношения.
2. Содержание гражданского правоотношения.
3. Виды гражданских правоотношений.

##### **Тема № 3 Граждане как субъекты гражданских правоотношений**

1. Гражданская правосубъектность.
2. Опекa, попечительство и патронаж.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим.
4. Место жительства гражданина, регистрационный учет граждан и акты гражданского состояния.

##### **Тема № 4 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений**

1. Понятие, правоспособность юридического лица и лицензирование его деятельности.
2. Возникновение юридического лица.
3. Прекращение юридического лица.

##### **Тема № 5 Виды юридических лиц**

1. Классификация юридических лиц.
2. Отдельные виды коммерческих организаций.
3. Виды некоммерческих организаций.
4. Представительства и филиалы юридического лица. Дочерние и зависимые общества.

#### **Тема № 6 Объекты гражданских правоотношений**

1. Вещи, ценные бумаги и имущественные права.
2. Работы, услуги, интеллектуальная собственность и нематериальные блага.
3. Личные неимущественные права и другие нематериальные блага.

#### **Тема №7 Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.**

- 1.1. Понятие и основные виды юридических фактов
- 1.2. Вспомогательная (факультативная) классификация юридических фактов

#### **7.3 Сделки в гражданском праве**

- 2.1. Понятие, виды и форма сделок
- 2.2. Недействительность сделок

#### **Тема № 8 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Доверенность**

1. Осуществление и защита гражданских прав.
2. Представительство и доверенность.

#### **Тема № 9 Сроки и исковая давность в гражданском праве . Право собственности и иные вещные права. Основные формы (виды) собственности. Общие положения об обязательствах, их исполнение и прекращение**

1. Понятие и виды сроков в гражданском праве
2. Исковая давность в гражданском праве
3. Понятие и виды вещных прав. Ограниченные вещные права
4. Понятие и содержание права собственности
5. Приобретение и прекращение права собственности
6. Частная собственность граждан и юридических лиц. Приватизация государственного и муниципального имущества
7. Право публичной собственности
8. Право общей собственности
9. Защита права собственности и иных вещных прав.
10. Понятие, стороны, основания возникновения и виды обязательств. Перемена лиц в обязательстве
11. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств
12. Прекращение обязательств
13. Гражданско - правовой договор
14. Гражданско - правовая ответственность

Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	традиционная форма– решение конкретных задач по условным и фактическим данным
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы .

## **5. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции практикого и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена– теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно- ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ООП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Гражданское право».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модуля) «Гражданское право»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код кон- тролируе- мой компе- тенции	оценочное средство	
			наименование	кол- во
	Раздел 1			
1.	Понятие гражданского права	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	5 3 14 14
2.	Источники гражданского права. Гражданское правоотношение	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	4 3 18 12
3.	Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	5 3 15 12
4.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	6 3 12 12
5.	Виды юридических лиц	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	3 3 11 13
6.	Объекты гражданских правоотношений	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	5 3 12 12
7.	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки в гражданском праве	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	5 3 14 12
8.	Осуществление и защита гражданских прав. Пред-	ОК-4, ПК-	Тестовые задания Темы рефератов	6 3

	ставительство. Доверенность	20	Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	14 12
	Раздел 2			
9.	Сроки и исковая давность в гражданском праве Право собственности и иные вещные права Основные формы (виды) собственности . Защита права собственности и иных вещных прав. Общие положения об обязательствах, их исполнение и прекращение. Гражданско - правовой договор и гражданско - правовая ответственность	ОК-4, ПК-20	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	5 3 39 12

### 6.2. Перечень вопросов для экзамена

- Исковая давность (понятие, начало течения, приостановление и перерыв исковой давности). (ПК-20)
- Понятие гражданского права как ветви (отрасли) права. Отграничение гражданского права от других отраслей права.(ПК-20)
- Сроки в гражданском праве (понятие, виды, порядок исчисления).(ПК-20)
- Право общей собственности. (понятие, виды, основания возникновения и прекращения).(ПК-20)
- Понятие и содержание права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.(ПК-20)
- Право общей долевой собственности.(ПК-20)
- Вещно-правовые способы защиты права собственности.(ПК-20)
- Перемена лиц в обязательстве.(ОК-4)
- Реорганизация юридического лица.(ПК-20)
- Представительство (понятие, виды).(ПК-20)
- Понятие и условия наступления гражданской ответственности. Основания освобождения должника от ответственности.(ПК-20)
- Множественность лиц в обязательстве.(ОК-4)
- Вещи как объекты гражданских прав (понятие, классификации вещей и их правовое значение).(ПК-20)
- Источники гражданского права. Их действие во времени.(ПК-20)
- Понятие и классификация обязательств.(ПК-20)
- Ничтожные сделки (понятие, виды, последствия).(ОК-4)
- Гражданское правоотношение (понятие, особенности, элементы, виды).(ОК-4)
- Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Филиалы и представительства.(ПК-20)
- Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью.(ПК-20)
- Гражданская правоспособность гражданина (понятие, возникновение, содержание, ограничение, прекращение).(ОК-4)
- Гражданско-правовой статус акционерного общества.(ПК-20)
- Право государственной и муниципальной собственности (понятие, субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения).(ОК-4)

23. Основания приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности. ( ПК-20)
24. Понятие, содержание договоров. Принцип свободы договора. Классификация договоров.( ПК-20)
25. Обязательственные правоотношения (понятие, возникновения, виды, субъекты, объекты, содержание). ( ПК-20)
26. Заключение, изменение и расторжение договора. ( ПК-20)
27. Формы гражданской ответственности. Основания снижения и повышения ответственности. ( ПК-20)
28. Опекa и попечительство (понятие, порядок установления, права и обязанности опекунов и попечителей, основания освобождения и отстранения опекунов и попечителей). ( ПК-20)
29. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.( ОК-4)
30. Исполнение обязательств. ( ПК-20)
31. Дееспособность гражданина (понятие, ограничение, прекращение).( ОК-4)
32. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим (порядок, условия, последствия).( ПК-20)
33. Вещные права (понятие, признаки). Ограниченные вещные права.( ПК-20)
34. Общие положения о банкротстве юридических лиц.( ПК-20)
35. Договор поставки: понятие, сфера применения, содержание.( ПК-20)
36. Гражданско-правовой статус производственного кооператива.( ПК-20)
37. Ценные бумаги (понятие, виды, передача). (ОК-4)
38. Возмещение вреда, причиненного деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.( ПК-20)
39. Обязательства вследствие причинения вреда (понятие, условия возникновения, стороны).( ПК-20)
40. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.( ПК-20)
41. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ и услуг.( ПК-20)
42. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.( ПК-20)
43. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.( ПК-20)
44. Понятие и значение обычаев делового оборота. Применение гражданского законодательства по аналогии. Роль судебных актов в регулировании гражданско-правовых отношений.( ПК-20)
45. Гражданско-правовой статус хозяйственных товариществ.( ПК-20)
46. Возмещение вреда, причиненного государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.( ПК-20)
47. Оспоримые сделки (понятие, виды, последствия).( ПК-20)
48. Понятие и виды сделок. Условия их действительности.( ПК-20)
49. Ликвидация юридического лица.(ПК-20)
50. Гражданско-правовой статус общественных и религиозных организаций.( ОК-4)
51. Возникновение юридических лиц (порядок образования, учредительные документы, государственная регистрация).( ОК-4)
52. Гражданско-правовой статус государственного (муниципального) унитарного предприятия. ( ПК-20)
53. Юридические лица (понятие, признаки, теории юридического лица).( ПК-20)
54. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как субъекты гражданского права.( ПК-20)
55. Неустойка, задаток, удержание – способы обеспечения исполнения обязательств.( ПК-20)
56. Залог (понятие, содержание, основания возникновения). Виды залога. (ПК-20)
57. Поручительство и банковская гарантия - способы обеспечения исполнения обязательств. ( ПК-20)
58. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.( ПК-20)

59. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью.( ПК-20)
60. Защита чести, достоинства и деловой репутации.( ПК-20)
61. Нематериальные блага: понятие и виды. Защита нематериальных благ. Компенсация морального вреда.( ОК-4)
62. Поставка товаров для государственных нужд и подрядные работы для государственных нужд. ( ПК-20)
63. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.( ПК-20)
64. Договор безвозмездного пользования.( ПК-20)
65. Публичное обещание награды и публичный конкурс.( ПК-20)
66. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.( ПК-20)
67. Договор коммерческой концессии.( ПК-20)
68. Договор займа.( ПК-20)
69. Ответственность перевозчика за неисполнение и ненадлежащее исполнение договоров перевозки грузов, пассажиров, багажа.( ОК-4)
70. Договор строительного подряда.( ПК-20)
71. Договор аренды транспортных средств.( ПК-20)
72. Понятие и виды договора купли-продажи.( ПК-20)
73. Основания возникновения обязательства по страхованию. Виды и формы страхования.( ПК-20)
74. Договор имущественного страхования: понятие, стороны, содержание.( ПК-20)
75. Договор финансирования под уступку денежного требования.( ПК-20)
76. Договор бытового подряда.( ПК-20)
77. Договор контрактации.( ПК-20)
78. Договор банковского счета.( ПК-20)
79. Договор розничной купли-продажи.( ПК-20)
80. Договор аренды зданий, сооружений и предприятий.( ПК-20)
81. Договор поручения. (ПК-20)
82. Агентский договор.( ПК-20)
83. Расчеты платежными поручениями и расчеты по аккредитиву.( ПК-20)
84. Расчеты по инкассо и расчеты чеками.( ОК-4)
85. Договор продажи недвижимости.( ПК-20)
86. Договор хранения.( ПК-20)
87. Договор постоянной ренты.( ПК-20)
88. Договор финансовой аренды (лизинга).( ПК-20)
89. Договор банковского вклада.( ОК-4)
90. Договор займа.( ПК-20)
91. Договор доверительного управления имуществом.( ПК-20)
92. Договор дарения.( ПК-20)
93. Договор простого товарищества.( ПК-20)
94. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.( ПК-20)
95. Договор перевозки груза.( ПК-20)
96. Договор найма жилого помещения: социальный и коммерческий наймы (понятие, виды, условия, права и обязанности сторон).( ПК-20)
97. Понятие и значение наследования. Основания наследования. Время и место открытия наследства.( ОК-4)
98. Понятие завещания. Форма и порядок совершения завещания.( ПК-20)
99. Наследование по закону.( ОК-4)
100. Наследование по закону. .( ОК-4)
101. Наследование по завещанию. .( ОК-4)
102. Принятие наследства. Отказ от принятия наследства. ( ОК-4)
103. Изобретение, полезная модель, промышленный образец. .( ПК-20)

- 104.Субъекты и объекты авторского права. .( ПК-20)  
 105.Права патентообладателей и авторов, не ставших патентообладателями. Способы и порядок защиты. ( ОК-4)  
 106.Права авторов произведений науки, литературы, искусства и их защита. .( ПК-20)  
 107.Охранные документы на изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Порядок их выдачи, значение, срок действия. ( ОК-4)  
 108.Правовая охрана товарных знаков и знаков обслуживания. .( ПК-20)  
 109.Исключительные (имущественные) права авторов. Срок действия авторского права. Переход авторских прав. .( ПК-20)  
 110.Защита прав авторов и обладателей смежных прав. .( ПК-20)  
 111.Лицензионный договор. ( ПК-20)

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающимися по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности;</li> <li>–умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований;</li> <li>–грамотное владение основными методами и приемами правового регулирования отношений.</li> </ul> <p>На этом уровне обучающийся способен творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новой информации, усвоил программный материал, логично стройно излагает, не испытывает затруднений с иными формулировками задаваемого вопроса; умеет увязать теорию с практикой</p>	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (, коллоквиум) (9-10 баллов); вопросы к экзамену ( 36-50 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу;</li> <li>–умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для ил-</li> </ul>	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (, коллоквиум) (6-10 баллов); вопросы к экзамену

	<p>люстрации теоретических положений;          –владение основными юридическими терминами;          На этом уровне обучающимся используется комбинирование известных алгоритмов и приемов деятельности, эвристическое мышление. Не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, но испытывает затруднения с иными формулировками задаваемого вопроса;</p>	( 24-35 балл);
<p>Пороговый          (35 - 49 баллов) –          «удовлетворительно»</p>	<p>–поверхностное знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу;          –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных;          –выполнение составлять процессуальные документы;          На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию. Допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических занятий.</p>	<p>тестовые задания          (14-19 баллов);          реферат (, коллоквиум)          (5-7 баллов);          вопросы к экзамену          (16-23 балла);</p>
<p>Низкий (допороговый)          (компетенция не сформирована)          (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;          – неумение выполнить процессуальные документы;          –не владение навыками выбора необходимых норм права для принятия правильного решения в конкретных ситуациях.          На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию. Не умеет даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы</p>	<p>тестовые задания          (0-13 баллов);          реферат (, коллоквиум)          (0-6 баллов);          вопросы к экзамену          (0-15 баллов);</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная учебная литература

1. *Иванова, Е. В.* Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/A8639E3C-9D82-452B-BBF9-119EE68E23BC> - Загл. с экрана

### 7.2. Дополнительная учебная литература

1. *Белов, В. А.* Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BE6B6> - Загл. с экрана

2. *Белов, В. А.* Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9> - Загл. с экрана

3. *Анисимов, А. П.* Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63> - Загл. с экрана

### 7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://revolution.allbest.ru/>

<http://www.etiket.ws/>

[http://window.edu.ru/window\\_catalog/pdf2txt?p\\_id=18328](http://window.edu.ru/window_catalog/pdf2txt?p_id=18328)

<http://www.alleng.ru/d/manag/man130.htm>

<http://philosophic.hf-guap.ru/historical/ethics.html>

<http://tigf.org/Suschnostj-etiki-delovih-otnoshenij.html>

[http://www.iteam.ru/publications/corporation/section\\_94/article\\_3431](http://www.iteam.ru/publications/corporation/section_94/article_3431)

[www.sudrf.ru/](http://www.sudrf.ru/) - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

[www.vsrfr.ru/](http://www.vsrfr.ru/) - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

[www.arbitr.ru/](http://www.arbitr.ru/) - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

[www.ksrf.ru/](http://www.ksrf.ru/) - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

[www.gov.ru/](http://www.gov.ru/) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации.

[www.hozpravo.ru/](http://www.hozpravo.ru/) - Официальный сайт журнала «Хозяйство и право».

[www.igpran.ru/rus/magazine/](http://www.igpran.ru/rus/magazine/) - Официальный сайт журнала «Государство и право».

[www.rg.ru](http://www.rg.ru) - Официальный сайт газеты «Российская газета».

#### **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Официальный сайт компании «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

«Рамблер» ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)).

«Яндекс» ([www.yandex.ru](http://www.yandex.ru)).

«Апорт» ([www.aport.ru](http://www.aport.ru)).

### 7.4. Методические указания по освоению дисциплины

1.Шпаковская В.С. Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Гражданское право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» Мичуринск, 2023

## **7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц,

имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

#### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagius.ru">https://docs.antiplagius.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader	AdobeSystems	Свободно рас-	-	-

	- просмотр документов PDF, DjVU		пространяемое		
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.6. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОК-4 -способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ПК-20 -способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОК-4 -способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ПК-20 -способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений и помещений	Оснащенность
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, дом № 101, 2/32)	1. Жалюзи горизонтальные на три окна (инв. № 2101065486) 2. Интерактивная доска (инв. № 2101040205) 3. Системный комплект: процессор Intel Original LGA 1150, вентилятор Deepcool THETA 21, материнская плата ASUS H81M-K<S-1150 iH, память DDR3 4 Gd, жест-

		<p>кий диск 500 Gb, корпус MAXcase H4403, блок питания Aerocool 350W ( инв. № 21013400740)</p> <p>4. Проектор Viewsonic PJD6243 DLP 3200 lumens XGA 3000:1 HDMI 3D</p> <p>5. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p>
2	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/304)</p>	<p>1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138)</p> <p>2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251)</p> <p>3. Компьютер P-3 (инв. № 1101042704)</p> <p>4. Компьютер Samsung (инв. № 2101044042)</p> <p>5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257)</p> <p>6. Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397)</p> <p>7. Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883)</p> <p>8. Концентратор (инв. № 2101061102)</p> <p>9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252)</p> <p>10. Компьютер C-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713)</p> <p>11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1567 от 10 декабря 2014 г.

**Автор:** Зав. кафедры экономической безопасности и права,  
к.ф.н. Руднева Н.И.

**Рецензент:** доцент кафедры управления и делового администрирования,  
кандидат экономических наук Крутикова В.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол № 9 от «26» мая 2015 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «23» июня 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 11 от 25 июня 2015 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол № 12 от «22» июня 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №1 от «30» августа 2016 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол № 9 от «17» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от 12 апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «17» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 26 апреля 2018 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО  
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от «22» апреля 2019г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления протокол № 8 от «23» апреля 2019г.

Программа утверждена учебно-методической комиссией совета университета протокол №8 от «23» апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №10 от 17 апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол №8 от 21 апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол №8 от 23 апреля 2020г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 9 от 19 апреля 2021 г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 20 апреля 2021

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от 18 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от 19 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №11 от 09 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от 20 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №11 от 06 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 21 мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования